

**CONSEIL D'ADMINISTRATION DES AFFAIRES TEMPORELLES (CAT)
PAROISSE SAINTE-MARIE
RAPPORT ANNUEL - 2025**

Au nom des membres du Conseil d'administration des affaires temporelles (CAT) de la paroisse Sainte-Marie d'Orléans, j'ai le plaisir de vous présenter notre rapport annuel d'activités pour la période du 1^{er} janvier 2025 au 31 décembre 2025.

Composition et rôle du CAT

Le rôle du CAT est d'assister et de conseiller le pasteur dans l'administration des biens temporels de la paroisse. En plus du pasteur, le CAT doit comprendre pas moins de trois paroissiens ou paroissiennes élus ou nommés. Sauf le pasteur, aucune autre personne recevant un salaire ou autre paiement de la paroisse ne peut être membre du CAT. Un président, qui doit être une personne autre que le pasteur, doit être élu ou nommé parmi les membres du CAT.

Le CAT doit se réunir au moins quatre fois durant l'année civile. Au cours de l'année 2025 le CAT a tenu six rencontres (février, mars, mai, juin, octobre et novembre). Lors de la réunion d'octobre 2025, il y a eu élection des membres de l'exécutif. Ce qui suit est la liste des membres pour l'année 2025 :

- Myriam Asezo
- Mgr Daniel Berniquez (curé jan-août)
- Maria-Chantal Eynoux
- Jean Fahmy (secrétaire)
- Yvonne Fournier (vice-présidente)
- Le Victorieux Guiffo (juin-décembre)
- Abbé Albert Kazadi-Nkashama (cure sep-déc)
- Daniel Lamothe (président)
- Sonny Lolacher (septembre-décembre)
- Ghislaine Monette
- Rafik Orfali
- Jean Parker
- André Tessier (janvier-août)
- Andreas Trau (juin-décembre)

Aperçu des projets de 2025

Multiplés projets ont été complétés en 2025, les plus dispendieux étant :

Contrats de déneigement (portions en 2025)	16 095,91 \$
Contrats d'entretien de la pelouse (paiements en 2025)	6 149,08 \$
Émondage d'arbres et achat de paillis	4 407,00 \$
Travaux sur les systèmes d'alarme et de sécurité	3 799,65 \$
Réparation du chauffe-eau de l'église	1 864,50 \$
Réparation de la fournaise de l'église St-Laurent	1 126,76 \$
Achat d'un nouveau projecteur	1 180,04 \$
Achat de cierges	2 112,76 \$
Jeux d'enveloppes pour l'année 2026	2 624,76 \$

Quelques points à souligner

- Des membres du CAT ont assisté aux rencontres avec l'Administration diocésaine en juin et en novembre 2025, où nous recevons des informations sur le fonctionnement de ce comité. Lors de la rencontre de juin, nous avons appris que chaque CAT devra établir un budget annuel.
- Le nouveau projecteur (pour l'écran arrière) acheté en 2024 n'était pas compatible avec les autres. Il semblerait que les trois projecteurs achetés étaient en fin de série, et qu'ils ne pourraient pas être réparés par manque de pièces. Nous avons dû le remplacer.

- Le contrat avec Rogers pour la tour de radiocommunications a été transféré à Redwood Infrastructure. L'installation était prévue pour l'hiver 2025; les travaux ont débuté le 6 avril 2026.
- Suite au besoin de réduire le taux d'humidité dans l'église, nous avons travaillé avec la firme Carmichael pour l'installation de capteurs sous le toit pendant l'été. Après l'analyse des données fournies, nous avons décidé de procéder avec l'installation de deux déshumidificateurs. Ce travail aura lieu en 2026. Pour l'été 2025, nous avons encore loué un déshumidificateur.

Rapport financier pour 2025 et budget pour 2026

Vous trouverez en annexe le rapport financier pour l'année 2025 (Annexe A), ainsi que le budget pour l'année 2026 (Annexe B). Le rapport comprend une liste partielle des revenus et dépenses de la paroisse, ainsi que le bilan financier (actif et passif). Les montants pour l'année 2024 y sont inclus, pour fins de comparaison. Le budget comprend une liste complète des revenus et dépenses prévus et imprévus (ou extraordinaires). Les montants pour l'année 2025 y sont inclus, pour fins de comparaison.

L'avenir financier de la paroisse

Le CAT s'est fixé comme objectif long terme de disposer d'au moins 1 000 000 \$ sur le compte d'investissement au Fonds de Prêt de la paroisse, afin de financer les futures réparations majeures de notre église vieillissante. En début de l'année 2025, ce compte avait un montant de 583 823 \$. N'ayant pas de réparations majeures pendant l'année, nous avons décidé d'investir un montant de notre excédent, par deux transferts de 50 000 \$, un en mars et l'autre en octobre, de notre compte Opérations à notre investissement. Avec le réinvestissement des intérêts générés par ce compte, nous avons terminé l'année avec 705 753 \$ dans ce compte.

Nous recherchons également des méthodes innovantes pour collecter les dons des paroissiens et paroissiennes. Par exemple, nous continuons de promouvoir dans le bulletin paroissial l'utilisation du présentoir "Tapez pour donner". Au cours de l'année 2025, nous avons reçu 248 transactions de 10 \$, pour un total de 2 480,00 \$, soit une augmentation de 840 \$ par rapport à 2024.

Remerciements

Je tiens à remercier, à titre de président, tous les membres du CAT pour leur participation et leur engagement dans les différents dossiers. Un remerciement aussi à André Desmarais qui nous prépare un paquet complet des états financiers à chaque mois.

Pour 2025, je tiens à remercier tout particulièrement Mgr Daniel Berniquez. Par sa participation à nos réunions, il a fait preuve d'une profonde compassion pour les affaires de la paroisse, et notamment pour son avenir financier. Je souhaite également la bienvenue à l'abbé Albert Kazadi-Nkashama dans notre paroisse; je me réjouis de travailler en étroite collaboration avec lui au cours de l'année à venir. J'aimerais aussi souligner et remercier les Chevaliers de Colomb pour leur chèque de 20 000,00 \$ à la paroisse.

En terminant ce rapport, je tiens à remercier les organisations paroissiales (Chevaliers de Colomb, Filles d'Isabelle), tous nos partenaires et annonceurs au bulletin paroissial, sans oublier les paroissiens et paroissiennes qui supportent financièrement la paroisse Sainte-Marie.



Daniel Lamothe
Président du CAT

ANNEXE A
RAPPORT FINANCIER - 2025

	2025	2024
<i>REVENUS (liste partielle) :</i>		
Collectes :	304 414,67 \$	285 743,01 \$
Dîmes :	126 383,89 \$	138 014,47 \$
Messes - part de la paroisse :	23 779,05 \$	20 091,95 \$
Dons :	22 551,22 \$	57 249,11 \$
Organisations paroissiales :	21 781,35 \$	3 232,80 \$
Intérêts du Fonds de Prêts :	21 930,21 \$	18 486,24 \$
Vente d'objets :	21 781,35 \$	20 725,91 \$
Remboursements :	30 669,64 \$	34 912,98 \$
TOTAL DES REVENUS :	588 068,95 \$	604 045,16 \$
 <i>DÉPENSES (liste partielle) :</i>		
Salaires :	156 510,86 \$	156 735,17 \$
Contributions de l'employeur :	14 676,34 \$	14 411,89 \$
Culte et animation pastorale :	129 815,86 \$	79 995,79 \$
Taxes d'administration diocésaine :	40 603,00 \$	52 283,00 \$
Organisations paroissiales :	794,42 \$	905,36 \$
Entretien :	51 399,41 \$	74 843,34 \$
Acquisitions, réparations majeures :	1 281,73 \$	19 513,95 \$
TOTAL DES DÉPENSES :	471 837,39 \$	466 467,29 \$
 EXCÉDENT DES REVENUS SUR LES DÉPENSES :	 116 231,56 \$	 137 577,87 \$
 <i>ACTIF :</i>		
Compte opérations :	171 301,55 \$	297 624,91 \$
Compte messes :	6 240,13 \$	12 888,33 \$
Petite caisse :	0,00 \$	0,00 \$
Investissement au Fonds de Prêts :	705 752,73 \$	583 822,52 \$
TVH à recevoir :	1 572,53 \$	0,00 \$
Comptes recevables (factures émises et non payées) :	4 060,00 \$	2 600,00 \$
TOTAL DES ACTIFS :	888 926,94 \$	896 935,76 \$
 <i>PASSIF :</i>		
Quêtes commandées et spéciales :	115 222,83 \$	233 219,60 \$
Messes dûes au célébrants et au diocèse :	660 \$	2 452,50 \$
Montants dûs à l'Agence du revenu du Canada :	7 120,97 \$	6 433,54 \$
Montants dûs à la collectivité des assurances :	1 877,61 \$	- 58,21 \$
Montants dûs à Soc Eccl St-Joseph - pensions :	3 305,67 \$	6 994,20 \$
Montants dûs Fonds Compensation - pensions :	564,81 \$	14,94 \$
Messes non célébrées :	6 240,13 \$	12 888,33 \$
TOTAL DU PASSIF :	134 992,02 \$	261 944,90 \$
 POSITION FINANCIÈRE NETTE :	 753 934,92 \$	 634 990,86 \$

ANNEXE B
BUDGET ANNUEL - 2026

Revenus	2025	Budget 2026
Items prévus	588 068,95 \$	585 054,00 \$
Collectes	304 414,67 \$	310 000,00 \$
Dîmes	126 383,89 \$	130 000,00 \$
Messes - part de la paroisse	23 779,05 \$	25 000,00 \$
Dons	22 551,22 \$	25 000,00 \$
Intérêts	2,31 \$	10,00 \$
Location	4 343,80 \$	4 400,00 \$
Souscriptions approuvées	800,00 \$	1 000,00 \$
Souscriptions non-approuvés	4 478,96 \$	4 500,00 \$
Organisation paroissiales	21 663,85 \$	4 000,00 \$
Intérêts du Fonds de prêts	21 930,21 \$	22 844,00 \$
Vente d'objets	21 781,35 \$	22 000,00 \$
Remboursements	30 669,64 \$	31 000,00 \$
Premières enveloppes	1 470,00 \$	1 500,00 \$
Crédit TVH	0,00 \$	0,00 \$
Vente d'immobilisations	0,00 \$	0,00 \$
Divers	3 800,00 \$	3 800,00 \$
Items imprévus ou extraordinaires	0,00 \$	61 000,00 \$
NOUVEAU - Vente de l'église St-Laurent	0,00 \$	50 000,00 \$
NOUVEAU - Tour Rogers	0,00 \$	10 000,00 \$
NOUVEAU - Quêtes aux funérailles	0,00 \$	1 000,00 \$
Total des revenus	588 068,95 \$	646 054,00 \$
 Dépenses		
Items prévus	362 058,46 \$	386 278,00 \$
Salaires	155 510,86 \$	80 500,00 \$
Contributions de l'employeur	14 676,34 \$	7 728,00 \$
Frais de déplacement	1 190,16 \$	1 200,00 \$
Nourriture et logement	3 425,21 \$	3 500,00 \$
Culte - Animation Pastorale	129 815,86 \$	235 000,00 \$
Fournitures de bureau, téléphone, etc	17 460,99 \$	18 000,00 \$
Chauffage et électricité	19 853,15 \$	20 500,00 \$
Taxes, assurances, eau	15 998,35 \$	16 500,00 \$
Intérêts, frais bancaires	533,02 \$	550,00 \$
Organisations paroissiales	794,42 \$	800,00 \$
Dépenses reliées à la location	1 800,10 \$	2 000,00 \$
Items imprévus ou extraordinaires	109 778,93 \$	258 935,00 \$
Taxe d'administration diocésaine	40 603,00 \$	104 935,00 \$
Entretien	51 399,41 \$	52 000,00 \$
Acquisitions d'immobilisations, réparations majeures	1 281,73 \$	2 000,00 \$
NOUVEAU - Déshumidificateurs	0,00 \$	60 000,00 \$
NOUVEAU - Remplacement des micros	0,00 \$	10 000,00 \$
NOUVEAU - Priorités pastorales	0,00 \$	20 000,00 \$
Divers	16 494,79 \$	10 000,00 \$
Total des dépenses	471 837,39 \$	645 213,00 \$
 Surplus	 116 231,56 \$	 841,00 \$